

## FICHE DE POSTE A PROFIL

<b>IDENTIFICATION DU POSTE</b>	<b>REFERENCE</b>	<b>PAP2025-012-CASNAV</b>					
	<b>INTITULE DU POSTE</b>	<b>Formateur référent au CASNAV Recrutement premier degré</b>					
	<b>DEFINITION DU POSTE</b>	En référence à la circulaire nationale n° 2012-143 du 2-10-2012 et à la circulaire académique du 29/06/2015 (BA n° 675), le CASNAV d'Aix-Marseille (Centre académique de scolarisation des allophones nouvellement arrivés et des enfants issus de familles itinérantes et de voyageurs) recrute un formateur ou une formatrice à <b>temps-plein (exclusivement)</b> .					
	<b>PLACE DU POSTE</b>	Le formateur CASNAV est placé sous l'autorité fonctionnelle du coordonnateur académique du CASNAV et sous l'autorité hiérarchique du directeur académique des services de l'Éducation nationale des Bouches-du-Rhône. La résidence administrative du poste se trouve à la DSDEN des Bouches-du-Rhône à Marseille.					
<b>MISSIONS ET COMPETENCES</b>	<b>CADRE GENERAL</b>	Le CASNAV est une structure d'appui auprès du recteur et des inspecteurs d'académie - directeurs académiques des services de l'éducation nationale. C'est un pôle d'expertise, une instance de coopération et de médiation, un centre de ressources et de formation. Son activité centrale est d'accompagner la scolarisation des élèves allophones nouvellement arrivés (EANA) et des enfants issus de familles itinérantes et de voyageurs (EFIV). L'objectif principal de l'action est l'inclusion scolaire qui constitue la modalité principale de scolarisation de ces élèves à besoin particulier.					
	<b>SECTORISATION du TERRITOIRE</b>	L'échelon territorial de référence du formateur CASNAV est le réseau académique. Le cadre d'intervention des formateurs couvre les départements des Alpes de Haute Provence, des Hautes Alpes et des Bouches du Rhône répartis en six secteurs. Cette répartition prend en compte le nombre de dispositifs UPE2A et l'implantation des CIO pour l'évaluation des jeunes de plus de 16 ans.					
		SECTEUR 1 RÉSEAUX	SECTEUR 2 RÉSEAUX	SECTEUR 3 RÉSEAUX	SECTEUR 4 RÉSEAUX	SECTEUR 5 RÉSEAUX	SECTEUR 6 RÉSEAUX
	Vieux Port Avignon Le Lubéron Garlaban	La Nerthe ST Victoire	Calanque Collines Portes des Alpes Les écrins	Huveaune Salon La Crau Côte Bleue	Madrague Camargue	Bléone Durance Giono Etoile	
	<b>MISSIONS</b>	Sous l'autorité du coordonnateur académique, le formateur référent est chargé de mettre en œuvre des axes stratégiques de la scolarisation des élèves allophones nouvellement arrivés (EANA) <b>et des enfants issus de familles itinérantes et de voyageurs (EFIV)</b> à travers : <ul style="list-style-type: none"> <li>• La mission d'expertise</li> <li>• La mission de coopération et médiation</li> <li>• La mission d'appui technique, méthodologique, pédagogique et de formation</li> <li>• La mission de capitalisation-production des ressources du CASNAV</li> </ul> Des missions spécifiques seront définies dans le cadre de la lettre de mission annuelle qui sera établie et remise au formateur référent. Ce dernier devra rédiger des rapports d'activités périodiques et un rapport annuel.					
	<b>FONCTIONS</b>	Le formateur référent du CASNAV : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe, accompagne et forme les enseignants des unités pédagogiques pour élèves allophones arrivants (UPE2A) mais aussi les enseignants de classes ordinaires du premier et second degré, les directeurs d'écoles, les équipes de circonscription et les équipes pédagogiques des établissements</li> <li>• Met en place dans ses réseaux, des groupes de travail au sein desquels il assure la fonction de pair expert</li> <li>• Coordonne et met en œuvre les stages dans le cadre du plan académique de formation de l'EAFC et répond seul ou en équipe aux demandes de FIL (formation d'initiative locale) ou d'animation pédagogique</li> <li>• Contribue avec l'INSPÉ à la formation initiale et continue des personnels de l'éducation nationale du premier et second degré et à la recherche</li> <li>• Accompagne l'inclusion des EANA et des EFIV dans le cadre du suivi de ses réseaux académiques en participant / animant des conseils pédagogiques, des conseils des maîtres et de cycles des équipes de circonscription et les équipes pédagogiques des établissements du second degré (CLG, LGT, LP)</li> <li>• Assure le suivi des EANA scolarisés en classe ordinaire avec un renforcement linguistique</li> <li>• Évalue les EANA du second degré à leur arrivée selon les procédures détaillées dans la lettre de mission</li> <li>• Participe à l'organisation et la passation des épreuves du DELF scolaire et s'engage à tenir son habilitation d'examineur/correcteur en cours de validité en participant aux différentes formations proposées par le CASNAV</li> <li>• Collecte les données statistiques de l'enquête de la DEPP sur la scolarisation des élèves allophones nouvellement arrivés (EANA) pour ses réseaux</li> <li>• Coordonne des actions spécifiques à destination des EFIV</li> <li>• Collabore, le cas échéant, avec des universitaires dans le cadre de leurs recherches sur les EANA ou les EFIV</li> </ul>					

	<b>COMPETENCES</b>	<p>Les qualités et compétences suivantes sont attendues :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Une formation universitaire solide et une bonne expérience professionnelle en tant qu'enseignant et/ou formateur.</li> <li>○ Une bonne connaissance de la didactique des langues étrangères et secondes</li> <li>○ Une bonne connaissance des questions relatives au plurilinguisme et aux démarches d'approches plurielles</li> <li>○ Une bonne connaissance de la réalité du territoire et des enjeux institutionnels</li> <li>○ Une connaissance des problématiques de la migration et de l'accueil des étrangers sur le territoire français.</li> <li>○ Une maîtrise de la collecte des données et l'analyse statistique pour l'aide au pilotage</li> <li>○ Une maîtrise des outils bureautiques (traitement de texte, tableur, diaporama, etc.)</li> <li>○ La connaissance et l'expertise des outils d'évaluation existants et la capacité de les faire évoluer</li> <li>○ Des qualités relationnelles et une bonne qualité d'écoute (nécessaires au diagnostic et à l'analyse des demandes).</li> <li>○ Le sens des relations, aptitudes au travail en équipe et avec les différents partenaires, dans un environnement complexe (capacités d'écoute, de médiation, de concertation...)</li> <li>○ Des qualités rédactionnelles</li> </ul> <p>Le CAFIPEMF, une expérience dans le second degré, la maîtrise d'une ou plusieurs langues étrangères et des outils numériques nécessaires à la conception de modules de formation à distance notamment seront plus particulièrement appréciés.</p> <p>La mission est assortie d'obligations à caractère déontologique exigeant du formateur qu'il agisse de façon éthique et responsable :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Confidentialité sur les informations concernant les élèves, les établissements,</li> <li>○ Loyauté vis à vis de l'Institution.</li> </ul>
<b>CONTEXTE ADMINISTRATIF</b>	<b>PRE-REQUIS (diplômes ou expérience)</b>	<p>Peut postuler tout <b>enseignant du premier degré exerçant</b> dans les Bouches-du-Rhône, ayant obtenu une certification complémentaire en français langue seconde ou ayant suivi un cursus universitaire en français langue étrangère et/ou justifiant d'une expérience solide dans le domaine. Être titulaire du permis B est indispensable en raison des déplacements que le formateur peut être amené à effectuer dans le cadre de sa lettre de mission annuelle dans les départements du 04, 05 et 13.</p>
<b>NOMINATION</b>		<p>La durée de la mission est fixée à trois ans, dont une première année probatoire. Cette mission est susceptible d'être renouvelée pour une période de même durée.</p>
<b>REGIME ADMINISTRATIF</b>		<p>Traitement Education Nationale selon le grade et l'échelon. Bonification Les horaires sont arrêtés sur la base du taux réglementaire de 1607 heures réparties selon les nécessités de service. Les personnes recrutées seront soumises au règlement intérieur applicable aux personnels de la DSDEN.</p>
<b>MODALITES DE CANDIDATURE</b>		<p>Les enseignants candidatent exclusivement par l'application COLIBRIS, en transmettant leur lettre de motivation et leur curriculum vitae.</p> <p>Les modalités sont explicitées sur une circulaire publiée au BULLETIN DÉPARTEMENTAL des Bouches-du-Rhône.</p>
<b>CONTACT</b>		<p>Les candidats peuvent obtenir des informations complémentaires auprès de Madame Godeau soit par téléphone (04.91.99.67.67), soit par courriel (<a href="mailto:isabelle.godeau@ac-aix-marseille.fr">isabelle.godeau@ac-aix-marseille.fr</a>).</p>